Pracownik Administracyjno-biurowy

Szkolenia dla osób pracujących

Zapisz się na prowadzone przez nas szkolenie PRACOWNIK ADMINISTRACYJNO-BIUROWY i zrealizuj swoje Bony Szkoleniowe. Kursy mogą odbywać się w następujących formach: ZDALNA W CZASIE RZECZYWISTYM - trener prowadzi usługę na żywo przez komunikator STACJONARNA - usługa prowadzona jest przez trenera w wybranej lokalizacji MIESZANA (USŁUGA STACJONARNA POŁĄCZONA Z USŁUGĄ ZDALNĄ W CZASIE RZECZYWISTYM) Po więcej szczegółów zapraszamy do kontaktu: 660 373 344 gama.centrumszkolen@gmail.com

Date utworzenia: 08-11-2022